

# TRIGÊNIO

TECNOLOGIA

## **GUIA COMPLETO CONFORMIDADE LEGAL E BOAS PRÁTICAS**

Websites e Lojas Online



## ÍNDICE

---

<b>GUIA DE CONFORMIDADE LEGAL PARA WEBSITES E LOJAS ONLINE</b>	<b>3</b>
<b>1. INTRODUÇÃO</b>	<b>3</b>
<b>2. PONTOS PRINCIPAIS A CONSIDERAR</b>	<b>3</b>
<b>3. PÁGINAS OBRIGATÓRIAS:</b>	<b>3</b>
<b>ANEXO: CHECKLIST LEGAL BASE</b>	<b>4</b>
<b>1. OBRIGAÇÕES LEGAIS</b>	<b>4</b>
<b>2. PRINCIPAIS OBRIGAÇÕES</b>	<b>4</b>
<b>3. RESUMO POR TIPO DE SITE</b>	<b>4</b>
<b>CHECKLIST LEGAL POR SETOR</b>	<b>5</b>
<b>CONTEÚDOS DE EXEMPLO DAS PÁGINAS</b>	<b>7</b>
<b>1. ENTREGAS E DEVOLUÇÕES</b>	<b>7</b>
1.1. ENTREGAS	7
1.2. DEVOLUÇÕES	7
1.3. DÚVIDAS OU SUGESTÕES	7
1.4. LIVRO DE RECLAMAÇÕES	7
<b>2. PAGAMENTO SEGURO</b>	<b>7</b>
2.1. PAGAMENTOS	7
<b>3. TERMOS E CONDIÇÕES DE USO</b>	<b>7</b>
3.1. AVISO LEGAL	7
3.2. UTILIZAÇÃO DA LOJA ONLINE/WEBSITE	7
3.3. PROCEDIMENTO DE COMPRA ONLINE	8
3.4. MODALIDADES DE ENTREGA:	9
3.4.1. LEVANTAMENTO DA COMPRA EM LOJA	9
3.4.2. ENTREGA DA COMPRA AO DOMICÍLIO	9
3.4.3. VERIFICAÇÃO DA ENTREGA	10
3.4.4. RESOLUÇÃO DO CONTRATO	10
3.4.5. TROCAS E DEVOLUÇÕES	10
3.4.6. RECLAMAÇÕES	10
3.4.7. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E FORO	10
<b>4. POLÍTICA DE PRIVACIDADE</b>	<b>11</b>
4.1. POLÍTICA	11
4.2. PROCESSAMENTO DE DADOS PESSOAIS	11
4.3. RECOLHA E FINALIDADES DOS DADOS PESSOAIS	11
4.4. DIREITOS DO TITULAR DOS DADOS	12
4.5. POLÍTICA DE COOKIES	12
4.6. COMUNICAÇÃO DE DADOS PESSOAIS A TERCEIROS	13
4.7. REVISÃO DESTA POLÍTICA	13



## GUIA DE CONFORMIDADE LEGAL PARA WEBSITES E LOJAS ONLINE

---

### 1. INTRODUÇÃO

Este guia apresenta as principais informações legais e boas práticas a implementar no seu Website ou Loja Online, de forma a garantir a conformidade com a legislação portuguesa e europeia, bem como evitar coimas da ASAE.

**Nota:** *É sempre recomendável validar todos os aspetos legais com o advogado ou consultor jurídico da sua confiança.*

**Link de apoio:** 📄 Evite coimas da ASAE na sua loja online

### 2. PONTOS PRINCIPAIS A CONSIDERAR

Inclusão de link para o **Livro de Reclamações**.

Caso não exista NIF associado à empresa, deve constar no rodapé o NIF e o nome da pessoa registada, caso não coincida com o nome apresentado no site/loja online.

### 3. PÁGINAS OBRIGATÓRIAS:

1. **Entregas e Devoluções** (apenas para lojas online)
2. **Pagamento Seguro** (apenas para lojas online)
3. **Termos e Condições de Uso** (para todos os serviços)
4. **Política de Privacidade** (para todos os serviços)

**Nota:** *Os conteúdos indicados neste documento relativos às páginas obrigatórias são genéricos e meramente informativos. A Trigénius não assume qualquer responsabilidade pelo incumprimento de obrigações legais específicas de cada setor.*



## ANEXO: CHECKLIST LEGAL BASE

---

### 1. OBRIGAÇÕES LEGAIS

- **RGPD:** Regulamento Geral de Proteção de Dados da UE
- **Legislação nacional:** proteção de dados e defesa do consumidor (DL n.º 24/2014, DL n.º 7/2004, Lei n.º 58/2019)

### 2. PRINCIPAIS OBRIGAÇÕES

- **Política de Privacidade (Obrigatória):** identificar responsável, finalidades, base legal, direitos, partilha de dados e cookies.
- **Política de Cookies (Obrigatória se usados cookies):** explicar tipos, finalidades, gestão/desativação e banner de consentimento.
- **Termos e Condições (Obrigatórios em e-commerce ou serviços digitais):** identificação da empresa, descrição de serviços/produtos, preços, pagamentos, entregas, direito de resolução, devoluções, garantias, RAL, limitação de responsabilidade.
- **Informação Legal Complementar (Recomendável):** Aviso Legal, acessibilidade e segurança, link ODR da UE.

### 3. RESUMO POR TIPO DE SITE

- **Site institucional simples:** Política de Privacidade + Cookies
- **Site com formulários/newsletter/tracking:** Privacidade + Cookies
- **Loja online, SaaS ou serviços digitais:** Privacidade + Cookies + Termos & Condições detalhados

## CHECKLIST LEGAL POR SETOR

### AGRICULTURA:

- Licenças SAF/DAF
- Rastreabilidade de produtos
- Certificações de qualidade/biológicas
- Identificação clara da empresa
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Informação sobre preços e condições de venda

### EXTRAÇÃO:

- Licenças ambientais e de exploração
- Registos obrigatórios
- Normas de segurança
- Identificação da entidade responsável
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Informação sobre preços e serviços

### INDÚSTRIA:

- Cumprimento de normas técnicas e de segurança
- Rotulagem obrigatória de produtos
- Certificações de qualidade (ex.: CE)
- Identificação da empresa
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Informação sobre preços, garantia e suporte

### CONSTRUÇÃO:

- Licenças de obra / alvarás
- Normas de segurança no trabalho
- Identificação do responsável técnico e da empresa
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Informação sobre orçamentos e responsabilidades contratuais

### COMÉRCIO:

- NIF
- Livro de Reclamações (físico e online)
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Informação sobre devoluções e direitos do consumidor
- Indicação de entidade e contactos

### SERVIÇOS:

- Licenças específicas da atividade
- Identificação fiscal
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Responsabilidade civil profissional

### RESTAURAÇÃO:

- Licenças sanitárias
- NIF
- Livro de Reclamações
- Ementas - Informação sobre alergénios
- Termos e Condições de reservas/pedidos online
- Política de Privacidade

### HOTELARIA:

- RNAL/RNET
- NIF
- Livro de Reclamações
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Informação sobre preços e políticas de reservas/cancelamentos
- Ementas - Informação sobre alergénios
- Identificação da empresa

### TRANSPORTES E LOGÍSTICA:

- Licenças de transporte / alvarás
- Seguro obrigatório
- Identificação da empresa
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Informação sobre horários, tarifas e condições de serviço

### SAÚDE:

- Número de cédula profissional
- Identificação do responsável técnico
- Licenças sanitárias quando aplicável
- Termos e Condições
- Política de Privacidade (RGPD)
- Informação sobre serviços e consentimento informado

### IPSS / ONG:

- Registo da instituição
- Identificação fiscal
- Contabilidade transparente
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Informação sobre doações e voluntariado
- Acesso a relatórios e estatutos

### EDUCAÇÃO:

- Certificações/acreditações
- Identificação da entidade formadora
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Informação sobre cursos, calendário, preços e matrícula

**CONTABILIDADE:**

- Licença profissional
- NIF
- Termos e Condições
- Política de Privacidade (RGPD)
- Segurança de dados financeiros
- Informação sobre honorários

**ADVOCACIA:**

- Inscrição na Ordem
- Identificação do advogado responsável
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Comunicação segura e confidencialidade
- Informação sobre honorários

**SEGUROS:**

- Licença da entidade reguladora (ASF)
- Identificação fiscal
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Informação sobre produtos e condições contratuais
- Alertas sobre riscos e exclusões

**TURISMO / AGÊNCIAS DE VIAGENS:**

- RNAVT
- Seguro de responsabilidade civil
- Termos e Condições
- Política de Privacidade
- Informação sobre pacotes turísticos
- Preços e cancelamentos
- Direitos do consumidor



## CONTEÚDOS DE EXEMPLO DAS PÁGINAS

---

### 1. ENTREGAS E DEVOLUÇÕES

#### 1.1. ENTREGAS

Realizamos entregas às terças-feiras e sextas-feiras nas zonas disponíveis. Caso o seu código postal não esteja abrangido contacte **910 000 000** ou **geral@dominio.pt**.

#### 1.2. DEVOLUÇÕES

Caso receba um produto que não esteja conforme o pedido deve comunicar de imediato ao colaborador que está a realizar a entrega.

Se verificar alguma inconformidade após a receção da encomenda deve ligar para os contactos **249 000 000** ou **910 000 000**, ou enviar email para **geral@dominio.pt** de segunda-feira a sexta-feira das 09h às 18h.

Não realizamos troca dos artigos colocados à disposição do cliente e que não sejam reclamados no momento da entrega.

#### 1.3. DÚVIDAS OU SUGESTÕES

Para esclarecimento de dúvidas ou sugestões ligue para os contactos **249 000 000** ou **910 000 000** de segunda-feira a sexta-feira das 09h às 18h, ou envie email para **geral@dominio.pt**.

#### 1.4. LIVRO DE RECLAMAÇÕES

O Livro de Reclamações à disposição dos nossos clientes está disponível na nossa loja/site em **MORADA COMPLETA DA EMPRESA**.

### 2. PAGAMENTO SEGURO

#### 2.1. PAGAMENTOS

Os pagamentos são realizados no ato da entrega, preferencialmente por Multibanco.

Caso não seja possível, os pagamentos podem ser realizados por transferência bancária em conformidade com os dados que constam do documento de compra.

### 3. TERMOS E CONDIÇÕES DE USO

#### 3.1. AVISO LEGAL

A presente informação que acaba de aceder para efeitos de consulta ou compra de produtos, regula os Termos & Condições Gerais de Utilização da Loja Online/Website da **NOME DA EMPRESA** (doravante, “Loja Online/Website”), marca registada pela **NOME DA EMPRESA, CrL**, com sede na **MORADA COMPLETA DA EMPRESA**, pessoa coletiva e matrícula na Conservatória do Registo Comercial de **LOCALIDADE** com o número 500 000 000.

#### 3.2. UTILIZAÇÃO DA LOJA ONLINE/WEBSITE

A utilização desta Loja Online/Website atribui-lhe a condição de Cliente e implica a aceitação, plena e sem reservas, de todas as disposições incluídas nos Termos & Condições Gerais, e na Política de Privacidade, vigentes em cada momento em que aceda à Loja Online/Website.



Se não aceitar integralmente qualquer das condições estabelecidas, não deverá aceder/utilizar a Loja Online/Website.

A **NOME DA EMPRESA** reserva-se o direito de alterar e atualizar os Termos & Condições Gerais periodicamente e sem aviso prévio do Cliente.

O tratamento de dados pessoais efetuado pela **NOME DA EMPRESA** cumpre a legislação vigente em matéria de proteção de dados, designadamente o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados (“Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados”) e demais legislação comunitária e nacional aplicável.

Toda a informação disponibilizada pelo Cliente deverá ser exata e verdadeira. O Cliente tem a obrigação de atualizar a informação facultada à **NOME DA EMPRESA**, sempre que essa sofra quaisquer alterações. O Cliente responsabiliza-se expressamente por quaisquer declarações falsas ou inexatas que preste e pelos prejuízos que provoque à **NOME DA EMPRESA** ou a terceiros, com a informação que faculte.

A **NOME DA EMPRESA** é a entidade responsável pelo tratamento dos dados pessoais dos seus Clientes, cujo fundamento de licitude para o tratamento é a execução do presente contrato de compra e venda.

No caso de violação dos Termos & Condições Gerais, a **NOME DA EMPRESA** reserva-se o direito de exercer toda e qualquer ação legalmente prevista. Além disso, reserva-se também o direito de, discricionariamente, dar como terminado o acesso ou utilização da Loja Online/Website, com ou sem notificação do Cliente.

A **NOME DA EMPRESA** aplica as medidas técnicas e organizativas de segurança adequadas e necessárias para assegurar a segurança da informação. No entanto, é do conhecimento do Cliente que a utilização da Loja Online/Website poderá não ser 100% segura, pelo que existe a possibilidade de as informações enviadas/recebidas serem interceptadas por partes não autorizadas, não podendo tal facto ser imputado à **NOME DA EMPRESA**.

A proposta contratual constante da Loja Online/Website é dirigida apenas a pessoas maiores de idade, aceitando o Cliente que apenas poderá ser utilizado por utilizadores com mais de 18 anos e/ou com plena capacidade contratual e que, portanto, se possam responsabilizar pelos compromissos resultantes da compra e venda.

### 3.3. PROCEDIMENTO DE COMPRA ONLINE

#### 1.º PASSO:

Seleção de artigos a incluir no seu carrinho de compras (cujo preço é indicado em Euros, incluído IVA à taxa legal em vigor).

O Cliente desde já aceita e reconhece expressamente que:

- As imagens dos produtos apresentados na Loja Online/Website têm carácter meramente ilustrativo, devendo o Cliente proceder à atenta e integral leitura das informações sobre as características essenciais dos artigos, podendo, em caso de dúvida, contactar a linha de apoio ao cliente ou dirigir-se à Loja/Website da **NOME DA EMPRESA**, a fim de obter quaisquer informações ou detalhes adicionais.
- A **NOME DA EMPRESA** empreenderá todos os esforços razoáveis para incluir informação exata e atualizada sobre os produtos disponíveis no site.
- Os preços dos artigos indicados na Loja Online/Website correspondem ao valor integral a pagar pelo Cliente.



## 2.º PASSO:

Registo / Preenchimento de Formulário

- Nome completo/denominação social do Cliente
- Contactos telefónicos e endereços de correio eletrónico
- NIF/NIPC do Cliente
- Nome completo ou denominação social do Cliente a constar na fatura
- NIF/NIPC do Cliente a constar na fatura
- Morada do Cliente a constar na fatura

## 3.º PASSO:

Confirmação dos artigos e serviços incluídos no carrinho de compras, dados do comprador e dados de faturação e pagamento

- O Cliente compromete-se a verificar atentamente os dados constantes do seu resumo de encomenda, confirmando os artigos e serviços selecionados no carrinho de compras, dados do Cliente e dados de faturação, devendo nesse momento retroceder aos passos anteriores a fim de proceder à respetiva retificação caso detete alguma inconformidade.
- A **NOME DA EMPRESA** acusará a receção da encomenda por mensagem de correio eletrónico enviada para o email fornecido pelo Cliente.
- Quando a **NOME DA EMPRESA** não solicite o pagamento antecipado, a encomenda será liquidada no ato da sua entrega, preferencialmente através do terminal Multibanco.
- A fatura será remetida ou entregue aquando da recolha ou entrega dos produtos adquiridos.

## 3.4. MODALIDADES DE ENTREGA:

### 3.4.1. LEVANTAMENTO DA COMPRA EM LOJA

O cliente poderá optar pelo levantamento da sua compra online na Loja/Website da **NOME DA EMPRESA** sita na Rua de Leiria, nº 5, 2460-059 Alcobaça (edifício da **NOME DA EMPRESA**).

No momento da recolha, o Cliente deverá verificar toda a mercadoria acondicionada na embalagem, a quantidade e o estado dos mesmos.

No caso de detetar defeitos ou danos nos produtos e/ou se não coincidirem com o pedido de encomenda, o Cliente deverá identificar os danos ou defeitos e contactar a **NOME DA EMPRESA** para o Serviço de Apoio ao Cliente **+351 249 000 000** (segunda a sexta: 9:00h-19:00h).

### 3.4.2. ENTREGA DA COMPRA AO DOMICÍLIO

O serviço de entrega está disponível nas moradas com os códigos postais compreendidos entre 0000-001 e 0000-499.

Em caso de indisponibilidade dos produtos para entrega, a **NOME DA EMPRESA** deverá informar o Cliente no prazo máximo de 2 dias, procedendo ao reembolso dos montantes pagos, caso não se acorde novo prazo de entrega.

O Cliente compromete-se a comparecer no local à data e hora acordados para receção da mercadoria.

Caso não seja possível proceder à entrega por responsabilidade do Cliente, os custos relacionados com segundas entregas serão suportados por este.

Se o Cliente estiver ausente, a **NOME DA EMPRESA** deixará, sempre que possível, um documento comprovativo da visita e solicitará contacto para agendamento de nova data.



### **3.4.3. VERIFICAÇÃO DA ENTREGA**

No momento da receção, seja para Levantamento em Loja ou Entrega ao Domicílio, o Cliente deverá verificar imediatamente quantidade e estado dos produtos.

Em caso de defeitos ou divergências, contactar a **NOME DA EMPRESA** para o Serviço de Apoio ao Cliente +351 249 000 000 (segunda a sexta: 9:00h-19:00h).

### **3.4.4. RESOLUÇÃO DO CONTRATO**

De acordo com o artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 24/2014, atualizado pelo DL n.º 78/2018, o Cliente goza do direito de livre resolução, sem necessidade de indicar o motivo, até 14 dias após a data de entrega dos artigos.

O Cliente aceita responsabilizar-se pelo pagamento de todos os encargos de transporte de recolha dos artigos entre a morada de entrega e a sede da **NOME DA EMPRESA**.

### **3.4.5. TROCAS E DEVOLUÇÕES**

O Cliente poderá devolver/trocar qualquer produto devido a defeito, dentro dos prazos legais.

Caso pretenda recolha do produto, suportará os custos de transporte.

### **3.4.6. RECLAMAÇÕES**

O Cliente poderá dirigir reclamações à **NOME DA EMPRESA** através dos contactos disponíveis na página de contactos ou enviar para a sede.

### **3.4.7. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E FORO**

Para divergências contratuais, aplica-se a legislação portuguesa.

Litígios não resolvidos por acordo serão submetidos aos tribunais portugueses ou às Entidades de Resolução Alternativa de Litígios (RAL) disponíveis em [www.consumidor.pt](http://www.consumidor.pt) e [www.cniacc.pt](http://www.cniacc.pt).



## 4. POLÍTICA DE PRIVACIDADE

A política de confidencialidade implementada pela **NOME DA EMPRESA** é regida pelas condições expostas neste documento.

### 4.1. POLÍTICA

A **NOME DA EMPRESA** respeita a privacidade dos dados pessoais dos seus titulares, bem como o respeito à privacidade dos mesmos.

A empresa aplica um elevado nível de proteção dos dados pessoais e respeito pelos direitos dos titulares.

Todos os titulares que mantenham uma relação comercial, que visitem o nosso sítio web ou nos visitem ocasionalmente (e utilizem o nosso acesso à internet, por exemplo) devem esperar que os dados sejam tratados de acordo com:

- Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD 2016/679)
- Lei 58/2019, de 8 de agosto

### 4.2. PROCESSAMENTO DE DADOS PESSOAIS

#### DEFINIÇÃO DE DADOS PESSOAIS:

Dados pessoais são todas as informações relativas a uma pessoa singular identificada ou identificável («titular dos dados»). Uma pessoa é considerada identificável se puder ser identificada, direta ou indiretamente, por referência a:

- Nome
- Número de identificação
- Dados de localização
- Identificadores eletrónicos
- Elementos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social

#### RECOLHA DE DADOS PELO WEBSITE:

- A **NOME DA EMPRESA** não recolhe dados pessoais automaticamente, exceto quando fornecidos voluntariamente (ex.: registo de newsletter, questionário) ou quando legalmente obrigatória.
- Dados podem ser recolhidos e tratados no âmbito de atividades contratuais ou pré-contratuais, por telefone ou por escrito.
- Dados recolhidos com consentimento devem ser manifestamente livres, específicos, informados e explícitos.

#### FINALIDADE:

- Os dados recolhidos destinam-se exclusivamente à prestação de serviços.

#### DIREITOS DO TITULAR:

- A qualquer momento, o titular pode aceder, atualizar, retirar o consentimento ou opor-se ao tratamento dos dados, conforme Art. 5.º do RGPD.

#### RESPONSÁVEL PELO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS:

- **NOME DA EMPRESA** / Encarregado da Proteção de Dados
- Email: [email@dominio.pt](mailto:email@dominio.pt)
- Garantimos confidencialidade, privacidade e proteção dos dados.

### 4.3. RECOLHA E FINALIDADES DOS DADOS PESSOAIS

Dados podem ser recolhidos nos diversos canais de comunicação ou no seguimento de relações contratuais ou pré-contratuais.



#### **DADOS RECOLHIDOS:**

- **Identificação:** nome, CC, NIF, nacionalidade, fotografia, assinatura
- **Contato:** telefone, email, morada
- **Profissionais:** cargo, função, empresa, contacto empresarial, atividades de negócio
- **Académicos e experiência profissional:** formação, qualificações, certificações, línguas, CV
- **Registo de imagem:** imagens fotográficas e vídeo, cookies, logs
- **Navegação:** endereço IP, nome da máquina, nome associado

Alguns dados são recolhidos de forma obrigatória (ex.: execução de contrato) e outros de forma facultativa (ex.: email para comunicações de marketing).

#### **TRATAMENTO E CONSERVAÇÃO:**

- Os dados são tratados apenas para fins legítimos e específicos, definidos no momento da recolha.
- Não são tratados posteriormente de forma incompatível, exceto para arquivo público, investigação científica, histórica ou estatística.
- Os dados são conservados pelo tempo legalmente exigido ou pelo tempo necessário à finalidade, sendo posteriormente eliminados ou anonimizados.
- Consentimento termina se o titular manifestar oposição.

### **4.4. DIREITOS DO TITULAR DOS DADOS**

O RGPD garante os seguintes direitos:

- **Direito de acesso:** aceder aos dados tratados e à finalidade, podendo solicitar cópia.
- **Direito de retificação:** corrigir dados incompletos ou inexatos.
- **Direito de apagamento:** direito a ser esquecido, exceto nas condições previstas na Lei.
- **Direito de oposição:** opor-se ao tratamento dos dados pessoais (ex.: marketing direto).
- **Direito de portabilidade:** transferir dados para outra organização ou obter cópia em formato estruturado.
- **Direito à limitação do tratamento:** limitar tratamento em casos de dados inexatos ou tratamento ilícito.

**Exercício de direitos:** enviar pedido para [email@dominio.pt](mailto:email@dominio.pt)

**Reclamação à CNPD:** [www.cnpd.pt](http://www.cnpd.pt)

### **4.5. POLÍTICA DE COOKIES**

**Definição:** cookies são ficheiros que se instalam no dispositivo do utilizador (computador, telemóvel, tablet) para registar a sua atividade no website.

#### **TIPOS DE COOKIES:**

- **Cookies próprios:** personalização, publicidade e comportamento; não reconhecem identidade do utilizador; mantêm segurança, preferências e personalização do conteúdo.
- **Cookies de terceiros:** contabilizam visitas, realizam análises estatísticas anónimas e ajudam a melhorar o serviço.

#### **GESTÃO DE COOKIES:**

- Se o navegador não aceitar cookies, algumas funcionalidades podem não funcionar corretamente (ex.: registo, login, vídeos, promoções).
- O utilizador pode escolher os tipos de cookies que aceita nas definições do navegador.



#### **4.6. COMUNICAÇÃO DE DADOS PESSOAIS A TERCEIROS**

Alguns dados podem ser transmitidos a terceiros subcontratados.

Estes estão vinculados a contrato que garante medidas técnicas e organizativas adequadas e atuam apenas conforme instruções da **NOME DA EMPRESA**.

#### **4.7. REVISÃO DESTA POLÍTICA**

A **NOME DA EMPRESA** reserva-se o direito de alterar esta Política de Privacidade sem aviso prévio.

O titular deve consultar regularmente a versão em vigor disponível no website: **LINK**.

**TRIGÉNIUS**  
TECNOLOGIA

✉ [contacto@trigenius.pt](mailto:contacto@trigenius.pt)

☎ +351 249 530 800

📍 Fátima, Lisboa



V.1\_SET.2025